

На основу члана 108. и 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ бр.88/2017, 27/2018.-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023)- у даљем тексту : “Закон“), члана 187. Став 2. тачка 5. Статута школе и Упутства министра просвете, науке и технолошког развоја / Сл.Гласник РС бр. 67/2022 /, Школски одбор на својој седници од 28.02.2024. године, донео је:

## **ПРАВИЛНИК**

### **О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ОСНОВНА ШКОЛА " МИРОСЛАВ АНТИЋ МИКА " ПАНЧЕВО**

#### **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у Школи и за време извођења свих активности које организује школа (у даљем тексту:“ Правилник“) прописују се мере, начин и поступак заштите деце и ученика и начин њиховог спровођења.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу са Упутство за израду акта којим установе образовања и васпитања прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика, / “ Сл.Гласник РС “бр. 67/2022 / .

##### **Члан 2.**

Средства за спровођење мера које се односе на безбедност деце и ученика, на начин прописан Правилником, обезбеђују се у буџету Града Панчева, у складу са чланом 189. став 1. тачка 8. Закона.

##### **Члан 3.**

Правилником се деци и ученицима обезбеђује право на безбедност и заштиту:

- 1.у школској згради и школском дворишту,
- 2.ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно-васпитног рада или других наставних и ваннаставних активности које организује школа.

##### **Члан 4.**

Деца и ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1.поступака других ученика, запослених, родитеља односно другог законског заступника детета или ученика, и трећих лица која угрожавају њихову безбедност,,
- 2.од елементарних непогода-поплава, земљотреса, других несрећа/удеса, катастрофа или других ванредних околности и ситуација које могу да угрозе безбедност деце и ученика у школи,
- 3.од сваког облика насиља и дискриминације.

##### **Члан 5.**

У циљу превенције школа организује и регулише:

- 1.распоред дежурстава запослених,
- 2.начин евидентирања уласка трећих лица у школу,
- 3.начине и могућност боравка у школи,
- 4.непосредно учешће родитеља, одн. другог законског заступника у активностима школе,
- 5.начин утврђивања идентитета лица која остварују родитељско право или имају старатељство над дететом или учеником, када га одводе из школе,
- 6.физичку безбедност објекта-зграде,дворишта и окружења школе ( свакодневни обиласци зграде, учионица, тоалета, фискултурне сале и других просторија и дворишта од стране домара школе и чистачица)
- 7.дератизацију, дезинфекцију и дезинсекцију просторија, проверу исправности воде за пиће, клима уређаја, редовну вентилацију,
- 8.саобраћајну безбедност,
- 9.безбедност у школи која се тиче опремања просторија, водећи рачуна о биљкама које изазивају алергију или су отровне, употреба спрејева или токсичних лепкова, поштовање протокола приликом извођења огледа у лабораторијама, заштитна опрема, чување хемикалија и опасних алата, безбедност у фискултурној сали приликом извођења вежби на справама, редовно чишћење и уклањање снега у дворишту и око школе због безбедности

- кретања, забрана уласка моторних возила у двориште, осим возила за снабдевање, одношење смећа и других возила уз одобрење директора или помоћника директора школе,
10. одржавање дисциплине у згради и дворишту школе, у учионицама и другим радним просторијама,
11. место за прву помоћ које мора бити видно истакнуто и у коме се налази комплет за прву помоћ са важећим роком трајања,
12. истакнуте бројеве телефона за хитну помоћ, Дом здравља, полиције, ватрогасне службе,
13. поступање и превенција ради заштите од болести, посебно инфективних ( одржавање хигијене, санитарна контрола, поступање по препорукама здравствених органа)
14. спровођење свих безбедносних процедура приликом остваривања образовно-васпитног рада у складу са планом и програмом наставе и учења ( настава у природи, екскурзије, такмичења, одласци у позоришта, посете музејима и друго)
15. заштиту од физичких повреда, обезбеђивањем услова да подови нису клизави, набавком школског намештаја без оштрих ивица,
16. одговорно поступање и пријављивање кварова или оштећења на инсталацијама, водоводној канализацији електричној и гасној мрежи, котларници и сл. домару школе, одн. помоћнику директору или секретару,
17. сарадњу са овлашћеним организацијама за контролу громобранских инсталација
18. спровођење мера заштите од пожара у складу са законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018.-др. закон)
19. правилно и оговорно поступање у случају елементарних непогода или других ванредних околности и ситуација,
20. сарадњу са комуналним службама ради обезбеђења тротора, уличног осветљења на прилазу и око школе, постављање контејнера да не ометају улаз у зграду или двориште, да њихово размештање не угрожава несметано кретање и не предствља опасност од могућег повређивања,
21. у сарадњи са надлежним службама школа ћр настојати да се постави одговарајућа заштитна сигнализација на саобраћајницама на прилазу школи,
22. израду и реализацију годишњих програма заштите од насиља, злостављања, занемаривања и свих облика дискриминације у складу са законом, протоколом поступања у установи као одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС“ бр. 46/2019 и 104/2020) и правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дикриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (“Сл. гласник РС“ бр. 65/2018)

#### **Члан 6.**

У прописивању мера, начина и поступака заштите и безбедности деце и ученика школа сарађује са надлежним органом локалне самоуправе у складу са Законом (члан 108. став 1. и члан 189. став 1. тачка 8.)

У поступку прописивања мера за заштиту и безбедност деце и ученика учествује и Савет родитеља ( члан 120. став 6. тачка 9. закона) а прибавља се и мишљење ученичког парламента ( члан 88. став 1. тачка 1. Закона)

#### **Члан 7.**

Школа ће са овим правилником упознати упознати децу и ученике, родитеље одн. друге законске заступнике и запослене истицањем правилника на огласној табли и интернет страни школе као и усменим информацијама.

#### **Члан 8.**

Одељењске старешине и наставници обавезни су да у свакодневном контакту а нарочито на часовима одељењске заједнице упознају ученике са опасностима с којима се могу суочити за време боравка у школи и извођења других активности које организује школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

Запослени, родитељи одн. други законски заступници и ученици обавезни су да директору, секретару, дежурном наставнику или другом овлашћеном лицу, пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

#### **Члан 9.**

Одредбе овог правилника дужни су да поштују директор школе и сви запослени у школи, деца и ученици, родитељи, односно други законски заступници ученика и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији школе.

#### **Члан 10.**

Неспровођење мера безбедности деце и ученика од стране запослених, сматра се тежом повредом радне обавезе због које се води дисциплински поступак и због чега се могу изрећи мере: новчана казна или удаљење са рада у трајању до три месеца или мера престанка радног односа, уколико се наспровођење мера учини свесним нехатом, намерно или у циљу прибављања себи или другоме противправне имовинске користи, сагласно закону и правилнику о дисциплинској и материјалној одговорности запослених.

Дисциплинска одговорност запослених не искључује материјалну и кривичну одговорност тих лица.

#### **Члан 11.**

Понашање детета или ученика којим угрожава властиту или безбедност друге деце и ученика и запослених у школи, у школским и другим активностима које организује школа, прописаних овим правилником, сматра се тежом повредом обавезе ученика због које се води васпитно-дисциплински поступак и изриче мера у складу са правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

#### **Члан 12.**

Посебна обавеза директора је да повремено, без претходне најаве а најмање 4 пута месечно, проверава да ли се спроведе мере за остваривање заштите и безбедности деце и ученика.

#### **Члан 13.**

Ради спровођења мера утврђених правилником, школа сарађује са надлежним државним органима, организацијама, локалном самоуправом и другим институцијама.

#### **Члан 14.**

На материју коју уређује правилник примењују се и одредбе других општих аката школе ( Правила понашања ) чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

### **Заштита и безбедност у згради и дворишту школе**

#### **Члан 15.**

За време трајања наставе и других активности, осим за време великог и малих одмора, стално су откључана главна улазна врата школе и врата која воде у школско двориште. По наредби директора врата се могу закључавати и за време трајања наставе и других активности ако је то неопходно да би се обезбедила безбедност и сигурност деце и ученика.

За откључавање главних улазних врата овлашћени су: директор, помоћник директора, домар, чистачице а за откључавање врата која воде у школско двориште, надлежни су домар и чистачице.

Домар одн. чистачица откључавају улазна врата школе у 6,00 сати, проверавају стање школских просторија о чему обавештавају управу школе и у случају потребе предузимају неопходне мере

#### **Члан 16.**

У времену када се у школи не изводи настава или друге ваннаставне активности, сви улази у школу морају бити закључани.

У случају из става 1. овог члана, улаз у школу се може откључати само уз претходно одобрење директора односно помоћника директора .

Осим писмено, одобрење може бити дато усмено, путем меил-а или телефоном.

Непоступање по одредбама овог члана, повлачи дисциплинску и материјалну одговорност лица код којих се налазе кључеви од школе и који су дужни да исту закључавају одн.откључавају.

### **Дежурство наставника**

#### **Члан 17**

Дежурство у Школи одвија се у складу са процесом одвијања наставе у Школи.

Свака смена има пет дежурних наставника а сменом руководи главни дежурни наставник. Сваки анекс Школе обезбеђен је дежурним наставником док у холу дежурство обавља главни дежурни наставник .

Главни дежурни наставник обавезан је да на дежурство дође 30 минута пре почетка наставе и води рачуна о благовременом почетку наставе . У случају недоласка неког наставника обавештава управу Школе, која предузима мере да се обезбеди неопходна замена.

Главни дежурни наставник координира рад осталих дежурних наставника, решава евентуалне конфликте међу ученицима и брине о њиховој безбедности у Школи . Све промене уписује у књигу дежурства и о томе обавештава директора .

#### **Члан 18**

Остали дежурни наставници у обавези су да на дежурство дођу 20 минута пре почетка наставе и јаве се главном дежурном наставнику, извршавају налоге главног дежурног наставника, обављају дежурство у анексу Школе који им је одређен одлуком директора. О свим уоченом променама обавештавају главног дежурног наставника.

Дежурни наставници уводе ученике у школску зграду и спроводе их до анекса у којем обављају дежурство .

#### **Члан 19**

На крају часа, наставник напушта учионицу односно кабинет тек пошто из истог испрати све ученике.

#### **Члан 20**

У периоду од априла до октобра месеца / односно када временски услови дозвољавају / сви дежурни наставници осим главног дежурног наставника, за време великог одмора, заједно са ученицима излазе у двориште и распоређују се како би могли да прате кретање ученика .

Школа има лице на обезбеђењу ученика у школи и школском дворишту.

Лице из става 1. овог члана финансира Град Панчево, а ангажује Школа путем уговора о пословно-техничкој сарадњи са агенцијом регистрованој за физичко и техничко обезбеђење лица и објеката, за време када се изводи настава.

#### **Члан 21**

Дежурство у школи окончава се 15 минута након завршетка последњег часа.

Наставник који је организовао допунски час дужан је да брине о безбедности ученика од почека ових активности до њиховог завршетка .

### **Помоћно техничко особље**

#### **Члан 22.**

Помоћно техничко особље помаже у раду дежурним наставницима, дежурају на свом радном месту према утврђеном распореду и сменама и не удаљавају се без дозволе директора, секретара и дежурног наставника .

У сарадњи са дежурним наставницима утврђују идентитет страних лица и разлоге за њихов долазак у Школу, прате кретање истих и предузимају мере да се очува ред и мир и безбедност ученика .

#### **Члан 23.**

Лице на обезбеђењу ученика са дужном пажњом прати збивања у Школи и школском дворишту и о свему што је ванредно обавештава дежурне наставнике, директора, педагога или секретара школе. Спречава улазак у школу лица која одбијају да се представе и која немају службених потреба за контакт са школом. По потреби обавештава и полицију у случају агресивног понашања појединих странака, а све у циљу заштите ученика и несметаног одвијања образовно-васпитног рада школе.

#### **Члан 24**

Лице на обезбеђењу ученика са пуно такта и стрпљења сарађује са ученицима школе који се недолично понашају (изазивање и учествовање у тучи, уношење алкохола, поседовање недозвољених предмета којима могу да се нанесу телесне повреде и угрози живот, као и бежање са часова и сл.).

О сваком недоличном понашању ученика, лице на обезбеђењу ученика обавештава дежурне наставнике, одељењског старешину, педагога или директора школе.

### **Видео надзор**

#### **Члан 25.**

У циљу заштите и безбедности ученика у Школи је инсталиран систем видео-надзора.

Приступ систему видео-надзора има директор школе, а уз његову сагласност и остали запослени школе, као и надлежни државни органи.

### **Заштита и безбедност од поступака других лица**

#### **Члан 26.**

Заштита и безбедност деце и ученика од поступака других лица обухвата:

- 1.Заштиту и безбедност од дискриминације;
- 2.Заштиту и безбедност од насиља, злостављања и занемаривања;
- 3.Заштиту и безбедност од страначког организовања и деловања.

#### **Члан 27.**

Остваривање овог вида заштите и безбедности деце и ученика обезбеђује се Законом, овим правилником и поштовањем правила понашања у школи, и кроз активности стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

#### **Заштита од болести и повреда**

#### **Члан 28.**

Ради заштите и безбедности ученика од болести, повреда и ширења заразе у школи:

1. У складу са санитарно-хигијенским прописима, редовно се врши чишћење свих школских просторија, ходника, тоалета, прање прозора, завеса, проветравање просторија,
2. У сарадњи са надлежном локалном самоуправом периодично се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација свих просторија,
3. Свакодневно се одржава чистоћа дворишта школе, уклањањем опалог лишћа, уклањањем палог снега као и уклањањем свих осталих предмета или ствари које могу довести у опасност безбедност кретања у дворишту,
4. У сарадњи са надлежном здравственом установом организује се обављање прописаних периодичних систематских прегледа деце, ученика и запослених,
5. У случају опасности од зараза и настајања других болести поступа се по мерама и препорукама надлежних здравствених органа,
6. У случају повреда или промена здравственог стања код детета или ученика, одељењски старешина, одмах обавештава родитеља одн. другог законског заступника и предузима хитне мере у циљу спречавања даљег погоршања здравственог стања детета или ученика у сарадњи са надлежном здравственом установом.

#### **Члан 29.**

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од повреда школа:

1. У складу са могућностима обезбеђује набавку и коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу ( намештај без оштрих ивица, израђени од еколошких и других материјала који не утичу на здравље и безбедност деце и ученика) и који одговарају психофизичким својствима ученика;
2. Примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;
3. Обезбеђује стални надзор наставника и стручних сарадника за време рада на уређајима или с предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде;
4. Обавезује родитеља одн. другог законског заступника детета или ученика чије здравствено стање, према процени одељењског старешине или директора, може представљати опасност за друге ученике или запослена лица, да таквог ученика одведе на одговарајући здравствени преглед и ускрати му долазак на наставу и друге активности које организује школа, док надлежни лекар не потврди да опасност не постоји;
5. Предузима и друге мере у складу са ближим условима, облицима, мерама, начином, поступком и смерницама за заштиту и безбедност деце и ученика у установи, које прописује Министар.

#### **Заштита од пожара, поплаве, електричне струје, удара грома и других опасних појава**

#### **Члан 30.**

Ради остваривања заштите од пожара, запослени, деца и ученици дужни су да поштују мере прописане законом о заштити од пожара, планове заштите од пожара, одлуке надлежних органа школе и других органа, као и општи акт школе којим се уређује начин, поступак и мере у области противпожарне заштите.

#### **Члан 31.**

У циљу превенције, заштите и безбедности од поплаве и изливања фекалија, домар свакодневно проверава исправност водоводних и канализационих инсталација, предузима нужне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност деце, ученика и запослених, обавештава надлежни орган у циљу отклањања опасности, и о свему, одмах обавештава директора или помоћника директора ,

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, или секретара о уоченим променама на водоводним и канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност деце и ученика и запослених у школи.

#### **Члан 32.**

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар свакодневно проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност деце, ученика и запослених, прекидањем напајања струјом искључивањем главних прекидача, о свему обавештава директора, помоћника директора или дежурног наставника.

Запослени, деца и ученици обавезни су да одмах обавесте домара, директора или секретара школе о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 33.**

Уређаји, машине и други предмети и материје који се користе у наставном процесу или за потребе одржавања хигијене у школи и за рад домара ( косилица за траву, алати, бензин, уље и сл.) као и средства за одржавање хигијене( течности за чићење подова, спрејеви, прашкови и сл.) осим оних средстава која су постављена у тоалетима и предвиђена за коришћење и одржавање хигијене, морају се држати ван домашаја деце и ученика и других неовлашћених лица.

#### **Члан 34.**

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Поред спровођења мера из ст. 1. и 2. овог члана, школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

#### **Члан 35.**

Заштита и безбедност деце, ученика и запослених од других опасних ствари и појава остварује се поштовањем закона и правила која уређују ту област.

### **Заштита и безбедност деце и ученика на путу од школе до куће**

#### **Члан 36.**

Директор школе је обавезан да сарађује са органима надлежним за безбедност саобраћаја и прати стање саобраћајне сигнализације на прилазима школи.

Сваки запослени обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора или секретара, који ће ради решавања проблема предузети потребне мере ради отклањања уочених недостатака у сарадњи са надлежним органом.

#### **Члан 37.**

Школа пред надлежним органима покреће иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима школи (постављање „лежећих полицајаца“, семафора и других уређаја, организовање дежурства саобраћајних полицајаца и сл).

#### **Члан 38.**

Заштита ученика у саобраћају обезбеђује се организовањем предавања саобраћајних стручњака, приказивањем филмова о саобраћају, разговорима на часовима одељењске заједнице и родитељским састанцима.

Поред активности усмерених на побољшање безбедности у саобраћају, у вези са заштитом и безбедношћу ученика на путу од куће до школе и обратно, директор, стручни сарадници и наставници:

1.Опомињу и упозоравају ученика којег сретну на његовом путу од куће до школе или обратно, ако се небезбедно понаша;

2.Свако небезбедно понашање деце и ученика пријављују одељењском старешини и директору.

Одељењски старешина о свему обавештава родитеља или другог законског заступника детета или ученика и предузима друге мере, које би помогле да се оствари безбедност и заштита деце и ученика.

### **Заштита и безбедност ван зграде школе и школског дворишта за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа**

#### **Члан 39.**

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на излету, екскурзији или настави у природи, као и за време извођења неке друге активности ван зграде школе и школског дворишта, примењују се одредбе правилника који регулишу извођење екскурзија и наставе у природи које је прописало министарство као и

одредбе овог правилника које се односе на остваривање, заштиту и безбедност деце и ученика у згради школе и школском дворишту.

#### **Члан 40.**

Екскурзија, настава у природи или излет као облици образовно-васпитног рада изводе се у складу са школском програмом, годишњим планом рада школе, програмом за организовање екскурзије и наставе у природи и препорукама надлежних органа.

На програм извођења екскурзија и наставе у природи сагласност даје Савет родитеља.

За сваку екскурзију, наставу у природи, излет или одлазак на такмичења, потребна је писана сагласност сваког родитеља одн. других законског заступника детета или ученика које иде на екскурзију, наставу у природи, излет или такмичење.

Писана сагласност се даје одељењском старешини на почетку сваке школске године и она важи за све активности из става 2. овог члана, осим ако родитељ одн. други законски заступник услед промењених околности или мишљења, накнадно, писмено ускрати, раније дату сагласност.

#### **Члан 41.**

Приликом избора понуђача за извођење излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности, школа ће посебну пажњу посветити оспособљености понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује.

Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

1. Поседовање одговарајуће лиценце за рад;
2. Кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;
3. Кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и сл.);
4. Квалитет исхране ученика;
5. Друге услове који би били од утицаја на остваривање заштите и безбедности ученика, а које одреди Савет родитеља.

#### **Члан 42.**

Уговор који се закључује за извођење екскурзије и наставе у природи мора да садржи посебне одредбе које се односе на предузимање мера заштите и безбедности ученика.

#### **Члан 43.**

Смештај ученика на екскурзији и извођење наставе у природи може се обезбедити само у објектима који испуњавају услове за извођење ових облика образовно-васпитног рада.

Пре поласка на наставу у природи, школа обавезно организује лекарски преглед свих ученика.

Наставници који су са ученицима на излету екскурзији или настави у природи дужни су да брину о безбедности ученика од почетка ових активности до њиховог завршетка.

**Обавезе школе у заштити деце и ученика од дискриминације, злостављања, занемаривања, вређања угледа, части или достојанства и страначког организовања и деловања.**

#### **Члан 44.**

У школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа одн. врши пропуштање према ученицима а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта одн. расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњама у развоју и инвалидитету, изгледу и другим стварним одн. претпостављеним личним својствима као и по другим основама. (члан 110. Закона)

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, одн. групе лица која се налазе у неједнаком положају.

У школи је забрањено свако страначко организовање и деловање.

#### **Члан 45.**

Заштита и безбедност деце и ученика од дискриминације, злостављања, занемаривања, вређања угледа, части или достојанства и страначког организовања и деловања у школи остварује се поштовањем закона, правила понашања и активностима стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Школа је дужна да предузме све активности прописане законом када се посумња или утврди дискриминаторно или друго недозвољено понашање према ученику у школи.

#### **Члан 46.**

У препознавању и спровођењу превентивних и интервентних активности у вези забране дискриминације или другог недозвољеног понашања према ученику, школа је дужна да поступа у складу са:

-Актом Министра надлежног за послове образовања и васпитања којим се регулише поступање школе када се посумња или утврди дискриминаторно понашање и начин спровођења превентивних и интервентних активности.....

-Актом којим се уређују ближи критеријуми за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, ученика или трећег лица у школи а који заједнички прописују Министар надлежан за послове образовања и васпитања и Министар надлежан за послове људских права.

#### **Члан 47.**

У складу са чланом 111. Закона, у школи је забрањено свако физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу( МУП, Центар за социјални рад, надлежном органу у локалној самоуправи и другим надлежним органима) ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања, нарочито ако је то учињено од стране родитеља одн. другог законског заступника или трећег лица у школи.

#### **Члан 48.**

Чланом 112. Закона, у школи је забрањено свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом, детета, ученика и одраслог према запосленом, родитеља одн. другог законског заступника или трећег лица према запосленом, запосленог према родитељу одн. другом законском заступнику, детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор школе је дужан да по сазнању за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности школе.

Ближе услове о начинима препознавања понашања којим се вређа углед, част или достојанство у школи, заједнички прописују Министар за послове образовања и васпитања и Министар надлежан за људска и мањинска права.

Поступање школе када се посумња или утврди вређање угледа, части или достојанства, начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите и друга питања од значаја за заштиту, прописује Министар.

#### **Завршне одредбе**

#### **Члан 49.**

За све што није регулисано овим Правилником или је у супротности са позитивним прописима, примењиваће се законски прописи и подзаконска акта који уређују ову материју до усаглашавања Правилника са законским прописима и подзаконским актима.

#### **Члан 50.**

Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи“ Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује основна школа“ Мирослав Антић Мика “ из Панчева, заведен под деловодним бројем 506 од 21.06.2018.године.

Председница Школског одбора  
Јасмина Милановић

Правилник је објављен на огласној табли школе дана 28.2.2024.године, и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе одн. дана 7.3.2024. године.

Правилник објавити на интернет страни школе након ступања на снагу Правилника.

Овај Правилник је заведен у школи дана 28.2.2024.године, дел.бр.110.